

Утверждено приказом
МБДОУ детский сад № 9
№ 59/1 от 29.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 9 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 9 (далее - родительская плата МБДОУ детский сад № 9), реализующих образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №9, а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления за счет средств бюджета города отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и МБДОУ детский сад № 9 на присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования, а также дифференцирования платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в зависимости от режима работы и вида дошкольных организаций.

1.3. Родительская плата используется муниципальными дошкольными образовательными организациями целевым образом на частичное возмещение затрат на присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации.

2. Порядок установления родительской платы

2.1. Размер родительской оплаты подлежит изменению на основании данных по расчету затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования города Новороссийска, не более 1 раза в год в пределах 10%

2.2. За дни отсутствия ребенка в МБДОУ детский сад № 9, руководитель

(заведующий) МБДОУ детский сад № 9 совместно с централизованной бухгалтерией на основании подтверждающих документов производит перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за месяц, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

3. Условия и порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Освобождаются от оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях следующие категории родителей (законных представителей):

3.1.1. Детей инвалидов.

3.1.2. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие Чернобыльской катастрофы.

3.1.3. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.4. Детей с туберкулезной интоксикацией.

3.1.5. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

3.1.6. Детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которые заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) после 20 сентября 2022 года (далее добровольцы).

3.1.7. Детей добровольцев и военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской Области (в том числе проходивших военную службу по призыву по мобилизации, в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1988 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»), которые погибли (умерли) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – граждане, пострадавшие участники СВО.)

3.2. Родительская плата составляет 50% от общей платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9 в следующих случаях:

3.2.1. Родители (законные представители), имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных

организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения-до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет

3.2.2. Один из родителей (законных представителей), является сотрудником муниципальной образовательной организации муниципального образования город Новороссийск, должность которого не относится к должностям педагогических работников и административно-управленческого персонала.

3.3. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований для предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9 им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.4. Льгота по оплате за уход и присмотр за детьми в МБДОУ № 9 предоставляется на основании заявления о предоставлении льготы при соблюдении следующих требований:

3.4.1. Родители (законные представители) категорий детей, перечисленных в подпунктах 3.1.1. и 3.1.4. пункта 3 настоящего Положения, предоставляют справку или копию медицинского заключения.

3.4.2. Родители (законные представители), призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и добровольцы предоставляют справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факт мобилизации либо пребывания в добровольческих формированиях (далее – Справка о мобилизации либо о добровольном содействии). Справка о мобилизации либо о добровольном содействии предоставляется однократно. Ответственное должностное лицо МБДОУ снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.

3.4.2.1. Один из родителей (законных представителей) ребенка гражданина, пострадавшего участника СВО, предоставляет справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования)или войсковой части, подтверждающую факты, указанные в подпункте 3.1.7. пункта 3 настоящего постановления. Ответственное должностное лицо МБДОУ снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.

3.4.3. Родители (законные представители), имеющие трех или более детей, предоставляют копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае либо решение суда об установлении факта проживания ребенка на территории муниципального образования город Новороссийск.

3.4.4. Законные представители детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, предоставляют копию решения суда, органа местного самоуправления (органа опеки и попечительства) либо иной документ,

подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним ребенком.

3.4.5. Родители (законные представители), являющиеся сотрудниками дошкольных образовательных организаций, предоставляют копию приказа о приеме на работу в данное учреждение.

3.5. Льгота по родительской плате предоставляется на период действия документа, в котором указано основание для льгот, но не ранее поступления в муниципальную дошкольную образовательную организацию заявления с проживанием всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, для получения льгот. Льготы родителям (законных представителям), призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и добровольцам, действует на период прохождения гражданином военной службы по мобилизации или пребывания в добровольческих формированиях. Льгота родителей (законных представителей) детей граждан, пострадавших участников СВО, действует бессрочно.

3.6. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю (заведующему) МБДОУ детский сад № 9.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении льготы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9 является предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений и пакета документов согласно п. 3.4 настоящего Положения.

3.8. Документы, предусмотренные пунктом 3.4 данного Положения, направляются заведующей МБДОУ детский сад № 9, которая в течение 10 дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9 за счет средств городского бюджета либо направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9. Отказ в предоставлении льготы по плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 9 может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

4. Порядок и условия внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату до 10-го числа каждого месяца за предыдущий месяц через кредитные организации (их филиалы, отделения). Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным

представителям) руководителем (заведующим) МБДОУ детский сад № 9. За декабрь текущего года родительская плата вносится до 10 декабря текущего года, в случае непосещения ребенком МБДОУ детский сад № 9 по уважительным причинам МКУ ЦБ УО будет сделан перерасчет родительской платы с учетом дней посещения в декабре текущего года МБДОУ детский сад № 9.

4.2. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.3. Уважительными причинами непосещения ребенком муниципальной дошкольной образовательной организации являются:

4.3.1. Период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

4.3.2. Период карантина в МБДОУ детский сад № 9 или группе (на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск или приказа заведующей МБДОУ детский сад № 9);

4.3.3. При отсутствии ребенка в МБДОУ детский сад № 9 в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);

4.3.4. При отсутствии ребенка в МБДОУ детский сад № 9 пять и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;

4.3.5. При отсутствии ребенка в МБДОУ детский сад № 9 в период регистрации родителей в центрах занятости населения в качестве безработных или в случае временной приостановки работы (простоя) не по вине работника на предприятии родителей;

4.3.6. На период закрытия МБДОУ детский сад № 9 на ремонтные и (или) аварийные работы.

4.4. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4.5. Начисление платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ детский сад № 9 производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольной организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц. Исчисление родительской платы производится по следующей формулы:

$$P_{1\text{мес}} = P_{\text{мес}} \times \frac{K_{\text{план}} - K_{\text{отс}}}{K_{\text{план}}}$$

$P_{1\text{мес}}$ - размер родительской платы с учетом отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной

причине;

Рмес - установленный размер родительской платы в месяц;

Кплан - плановое (общее) количество рабочих дней в месяце;

Кот. - количество дней отсутствия ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации по уважительной причине.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) МБДОУ детский сад № 9.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет начальник управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск.

Заведующий МБДОУ детский № 9

И.Г.Субботина