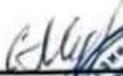


Заведующий
МБДОУ детский сад №9


И.Г. Субботина
«08»  2024 г.

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ
детский сад №9


С.В. Муртазина
«08»  2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида № 9
Муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников МБДОУ Детский сад № 9 г. Новороссийска (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановления главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 г. № 1460, «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования и её выплаты», Постановления главы Администрации МО г. Новороссийск от 28.11.2018 г. № 4848 «Об установлении размера, порядка расчета начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на территории муниципального образования город Новороссийск, об организации выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, иных образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 29.09.2023 г.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников в МБДОУ Детский сад № 9 г. Новороссийска (далее – ДОУ).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются.

Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1. Обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход.

2.2.1 Детей – инвалидов.

2.2.2. Детей-сирот.

2.2.3. Детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.4. Детей с туберкулезной интоксикацией.

2.2.5. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022 г. на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации;

2.2.6. Детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области, за исключением

призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые силы Российской Федерации (далее – военнослужащие);

2.2.7. Детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области, которые заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые силы Российской Федерации) (далее – добровольцы);

2.2.8. Детей добровольцев, военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву по мобилизации, в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»), которые погибли (умерли) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – граждане, пострадавшие участники СВО).

2.3. Обеспечено снижение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми:

- родителей, имеющих трёх и более детей, в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения – до окончания обучения, но не более чем достижения ими возраста 23 лет (далее – дети из многодетных семей);
- одного из родителей (законных представителей), являющегося сотрудником муниципальной дошкольной образовательной организации МО г. Новороссийск, должность которого не относится к должностям педагогических работников административно-управленческого персонала (далее – дети сотрудников).

2.4. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) ребенка выплачивается компенсация части родительской платы:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении;
- на второго ребенка - в размере 50 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении;
- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении;

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), вносящий родительскую плату за содержание ребенка в

соответствующем образовательном учреждении (статья 65 п.2 ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).

5. В соответствии со ст. 36 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», воспитанникам в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, стипендия не предоставляется.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Администрация ДООУ определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.2. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего ДООУ.

3.3. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДООУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной семьи.

3.4. Претенденты категории «дети сотрудников» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДООУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия приказа о приеме на работу в муниципальное дошкольное учреждение.

3.5. Претенденты категории «дети, сироты, оставшиеся без попечения родителей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в заведующему ДООУ следующие документы:

- заявление опекуна;
- Копию решения суда, органа местного самоуправления (органа опеки и попечительства), либо иной документ, подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним ребенком.

3.6. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДООУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная государственным учреждением медико-социальной экспертизы

3.7. Претенденты категории «дети с туберкулезной интоксикацией» для получения мер социальной (материальной) поддержки, предоставляют заведующему ДООУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия медицинского заключения, подтверждающая факт туберкулезной интоксикации.

3.8. Претенденты категорий «дети граждан, призванных после 20 сентября 2022 г. на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации» и «добровольцы», для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факт мобилизации, либо пребывания в добровольческих формированиях.

3.9. Претенденты категории «военнослужащие» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.10. Претенденты категории «граждане, пострадавшие участники СВО» для получения мер социальной (материальной) поддержки, предоставляют заведующему ДОО следующие документы:

- заявление одного из родителей ребенка гражданина, пострадавшего участника СВО;
- справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факты, указанные в п.п. 2.2.8 настоящего Положения.

3.11. Для выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход ребенка в ДОО родители (законные представители) предоставляют заведующему ДОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию паспорта получателя компенсации;
- копия страхового пенсионного свидетельства получателя компенсации;
- копия страхового пенсионного свидетельства ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копии свидетельств о рождении остальных детей получателя компенсации в возрасте до 18 лет
- справка с указанием реквизитов лицевого счёта получателя компенсации в ПАО «Сбербанк».

3.12. Заведующий ДОО с учетом содержания заявления и представленных документов, принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.13. Заведующий ДОУ в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.14. Заведующий ДОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

3.15. Администрация ДОУ:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной(материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства и утверждении государственных, муниципальных программ субъекта РФ.